

**Zarządzenie Nr 113/2021
z dnia 2 grudnia 2021 r.
Burmistrza Lidzbarka**

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2022 rok”

Na podstawie Uchwały nr XLIX/362/10 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 4 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami w art.3 ust.3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz.Urz.Woj.Warm-Maz z 2010r Nr 208 poz 2753, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Postanawiam przeprowadzić konsultacje w sprawie przyjęcia projektu „Programu współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2022 rok”.

2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego, uzyskanie opinii i uwag w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

3. Termin rozpoczęcia konsultacji: 3 grudnia 2021 r.

Termin zakończenia konsultacji: 17 grudnia 2021 r.

4. Sposób przeprowadzenia konsultacji :

Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Lidzbark.

a) umieszczenie Zarządzenia Burmistrza na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Lidzbarku;

b) umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark w zakładce UMiG, tablica ogłoszeń - projekt Programu Współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok oraz na stronie www.lidzbark.pl

5. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione organizacje opinii i uwag w sprawie rocznego program współpracy. Opinie i uwagi należy składać pisemnie na formularzu uwag do projektu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, który należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Lidzbarku pok. Nr 9, pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta i Gminy w Lidzbarku, ul. Sądowa 21, 13-230 Lidzbark bądź przekazać drogą elektroniczną na adres: organizacyjny@lidzbark.pl

6. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Naczelnik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy, **Małgorzata Nawrocka**, tel. 23 696 15 05 wew. 132 lub 182, e-mail:nawrocka@lidzbark.pl

7. Z przebiegu konsultacji sporządzony zostanie protokół z informacją o wyniku konsultacji.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Maciej Sitarek



Program współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 r.

Wstęp

Program określa cele, zasady, zakres oraz formy współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert. Zakładanym efektem współpracy jest lepsze wykonanie zadań ustawowo powierzonych gminie, spoczywających na Samorządzie Gminy Lidzbark poprzez wspieranie działań i inicjatyw organizacji pozarządowych oraz włączenie tych organizacji w proces kierowania Gminą. Rozwój Gminy Lidzbark i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest najważniejszym celem samorządu gminnego. Władze Gminy Lidzbark widzą w organizacjach pozarządowych także ważnego partnera w realizacji Strategii Rozwoju Gminy Lidzbark. Rada Miejska w Lidzbarku uchwała niniejszy program, jako wyraz polityki społeczno-finansowej władz gminy wobec organizacji pozarządowych. Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

Ileć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz.1038 z późn. zm).
- 2) organizacji - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 3) programie - rozumie się przez to Roczny Program współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 r.,
- 4) zadaniu publicznym - rozumie się przez to zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 5) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,

Terminy użyte w Rozdziale I ust. 1 programu mają zastosowanie do zarządzeń Burmistrza Lidzbarka wydanych na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Lidzbarku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 r.

**Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Lidzbark, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, służącego wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspakajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa i usystematyzowanie form i zasad współpracy Gminy z podmiotami programu,

- 2) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 3) zwiększenie udziału zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy, realizowanych przez Gminę Lidzbark we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi,
- 4) tworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 6) udzielanie pomocy podmiotom programu w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na realizację zadań własnych Gminy,
- 7) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 8) zwiększenie efektywności świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- 9) zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonywanie w/w zadań,
- 10) prowadzenie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców.

Rozdział III **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Lidzbark z podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina Lidzbark powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron**, co oznacza, iż współpraca z podmiotami programu realizowana będzie z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa**, co oznacza dobrowolną współpracę w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i zadań społecznych i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) **efektywności**, co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności**, co oznacza kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział IV **Zakres przedmiotowy**

Obszar współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział V **Formy współpracy**

Współpraca Gminy z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

I. Finansowe formy współpracy obejmują:

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:

- 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- 2) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy dotacji na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych.

3. Dofinansowanie wkładów własnych do projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, służących realizacji zadań publicznych.

II. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

2. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych stanowiących przez Radę Miejską w Lidzbarku zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XLIX/362/10 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 4 listopada 2010r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2022 rok”.

3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.

4. Umowa o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

5. Udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Miejskiej w Lidzbarku oraz komisjach Rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał związanych tematycznie z profilem działalności organizacji.

6. Publikowanie ważnych informacji dotyczących organizacji na tablicach ogłoszeń oraz na stronach internetowych urzędu.

7. Udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy Lidzbark.

8. Udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych itp.

9. Udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi krajowymi i zagranicznymi.

10. Działania na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania organizacji, w tym organizacja lub współudział np. w organizacji szkoleń, konsultacji, konferencji, forum wymiany doświadczeń.

11. Promocja działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

12. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz przedstawicieli samorządu Gminy, o ile zajdzie taka potrzeba.

13. Inicjowanie szkoleń podnoszących, jakość świadczonych usług publicznych i zwiększających efektywność wydatkowania środków finansowych.

14. Udzielanie informacji o zewnętrznych możliwościach finansowych zadań organizacji pozarządowych, zwłaszcza sektora prywatnego, funduszy celowych, fundacji prywatnych, środków unijnych.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

I. Zakres zadań objętych programem obejmują wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań Gminy Lidzbark.

II. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji podmiotom programu prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) edukacji, nauki, szkolnictwa wyższego oświaty i wychowania- organizacja zajęć dodatkowych z języka obcego, organizacja konkursów, pikników naukowych.

2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego- dokumentowanie historii i teraźniejszości regionu oraz podtrzymywanie i ochrona dóbr kultury i tradycji.

3) wspieraniu i upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.

4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego- edukacja ekologiczna i ochrona środowiska oraz ochrona zwierząt.

5) turystyki i krajoznawstwa- organizacja imprez krajoznawczych, w tym rajdów i wycieczek tematycznych, organizacja imprez turystyki kwalifikowanej, szczególnie w środowisku dzieci i młodzieży, tworzenie konkursów krajoznawczych, upowszechnianie walorów turystycznych gminy w kraju i regionie.

6) ochrony zdrowia i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej- podejmowanie działań promujących zdrowy styl życia, upowszechnianie wiedzy na temat ratownictwa medycznego, honorowego krwiodawstwa, właściwych postaw i zachowań prozdrowotnych.

7) pomocy społecznej - w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wspieranie usług opiekuńczych oraz pomocy rodzinom dotkniętym przemocą borykającym się z problemem alkoholowym.

- 8) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - prowadzenie działalności rehabilitacyjnej i terapeutycznej wobec dzieci niepełnosprawnych ruchowo, upośledzonych umysłowo oraz z innymi zaburzeniami rozwoju oraz osób niewidomych w tym organizowanie imprez integracyjnych i szkoleń.
- 9) ratownictwa i ochrony ludności - zapewnienie bezpieczeństwa wypoczywających nad wodami oraz organizacja pokazów ratownictwa związanego z nauką bezpiecznego korzystania z wody.
- 10) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży - dofinansowanie biwaków, obozów dla dzieci i młodzieży, organizacja imprez masowych dla dzieci i młodzieży.
- 11) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej - dokumentowanie historii i teraźniejszości regionu oraz podtrzymywanie i ochrona dóbr kultury i tradycji.
- 12) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym- wspieranie działań służących aktywizacji osób starszych, wspierające ich uczestnictwo w życiu społecznym, w tym uczestnictwo w działaniach edukacyjnych, kulturalnych i rekreacyjnych.
- 13) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - edukacja publiczna w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - prezentowanie problematyki uzależnień w ramach otwartych spotkań informacyjno - integracyjnych na terenie Gminy Lidzbark.
- 14) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych- wspieranie działań mających na celu aktywizację społeczeństwa w zakresie estetyzacji otoczenia oraz działania wspierające oraz promujące aktywność społeczną.
- 15) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a.

Rozdział VII

Okres realizacji programu

Niniejszy program obowiązuje od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

1. Realizatorami Programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Ze strony Gminy Lidzbark program realizuje:

- 1) Rada Miejska i jej komisje - w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej Gminy, utrzymywania kontaktów z organizacjami realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji,
- 2) Burmistrz Lidzbarka - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy.

3. Program realizowany jest poprzez:

- 1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w formie wspierania lub powierzenia,
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach i w trybie określonym w art. 19a ustawy,
- 3) współpracę o charakterze pozafinansową obejmującą swoim zakresem działania określone w rozdziale V Programu - II. Poza finansowe formy współpracy.

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację Programu została zabezpieczona w uchwale budżetowej Gminy Lidzbark na 2022 rok, w wysokości 640.000 złotych.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz Lidzbarka dokonuje bieżącej kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi na zasadach określonych w ustawie.

2. Miernikami programu są informacje uzyskane ze sprawozdań podmiotów programu dotyczące w szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczba otwartych konkursów ofert,
- 3) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
- 4) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
- 5) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Lidzbark na realizację zadań -ogółem,
- 7) łączna wysokość środków finansowych zaangażowanych przez podmioty programu na realizację zadań publicznych Gminy,
- 8) liczba podmiotów programu wspieranych poza finansowo.

Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2022 Burmistrz Lidzbarka przedstawi Radzie Miejskiej do dnia 31 maja 2023 roku.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

Roczny program współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLIX/362/10 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 4 listopada 2010r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2022 rok”.

Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Lidzbarku, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, Burmistrz Lidzbarka powołuje Zarządzeniem komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert z określeniem funkcji przewodniczącego

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

3. Komisja konkursowa w trakcie oceny ofert może żądać od podmiotu dodatkowych informacji oraz uzupełnienia dokumentacji.

4. Decyzję o wyborze ofert i o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz Lidzbarka. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.

5. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podmiot ubiegający się o dotację dokonuje stosownej korekty kosztorysu w terminie ustalonym przez Burmistrza Lidzbarka.

6. Wyniki otwartego konkursu ogłasza się niezwłocznie: na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Lidzbarku.

Rozdział XIII **Postanowienia końcowe**

1. Gmina Lidzbark może odstąpić od realizacji niektórych założeń programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmian w budżecie Gminy).

2. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy i doskonalenia tych, które są już realizowane.

3. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Burmistrzowi Lidzbarka i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

4. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.

5. W sprawach nieuregulowanych w Programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie gminnym oraz Kodeksu Cywilnego.

Formularz uwag do projektu	
PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LIDZBARK z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI oraz PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI w ART. 3 UST. 3 USTAWY z DNIA 24 KWIECZNIA 2003r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE na rok 2022	
Dane podmiotu zgłaszającego propozycje	
<i>Nazwa organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.</i>	
<i>Imię i nazwisko osoby zgłaszającej/ status zgłaszającego w organizacji.</i>	
<i>Dane teleadresowe (adres do korespondencji, telefon, e - mail).</i>	
Uwagi do projektu Programu Współpracy Gminy LIDZBARK z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.	
<i>Data i podpis osoby zgłaszającej propozycje do Programu</i>	