

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Lidzbark			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	Parada zabytkowych aut wraz z wystawą z okazji Dnia Dziecka			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.06.2018	Data zakończenia	03.06.2018

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Olsztyński Klub Motorowy im. Mariana Bublewicza ul. Mickiewicza 9A/1 10-550 Olsztyn KRS 0000206578	
Forma prawna : wpis KRS lub wpis do ewidencji stowarzyszeń <u>Adres do korespondencji:</u> Antoni Letki Ul. Świętej Barbary 6 10-022 Olsztyn	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Antoni Letki Tel. 573-412-500 Wojciech Kozłowski Tel. 502-605-764 e-mail: wojolsztyn@wp.pl

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu IV Międzynarodowego Zlotu Samochodów Zabytkowych połączonego z wystawą dla najmłodszych z okazji Dnia Dziecka.

### 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Promocja Gminy Lidzbark wśród uczestników z kraju i zagranicy.
2. Prezentacja zabytkowych aut zarówno dla mieszkańców Lidzbarka jak i przybyłych gości.
3. Integracja lokalnej społeczności oraz środowiska zajmującego się pojazdami zabytkowymi.
4. Wymiana doświadczeń między miłośnikami aut przy utrzymaniu i restaurowaniu zabytkowych pojazdów.
5. Propagowanie czynnych form wypoczynku.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Wynajem domków letniskowych	10.000 zł	-	10.000 zł
2.	Materiały startowe dla uczestników	1.000 zł	500 zł (UMiG)	500 zł
3.	Artykuły spożywcze	1.500 zł	1.500 zł (UMiG)	-
4.	Nagrody dla uczestników zlotu	1.000 zł	1.000 zł (UMiG)	-
5.	Materiały reklamowe	1.000 zł	-	1.000 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>14.500 zł</b>	<b>3.000 zł (UMiG)</b>	<b>11.500 zł</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.