

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Lidzbark na 2018 rok

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§1

1. Ze środków budżetu obywatelskiego są finansowane wnioski obywatelskie należące do zadań własnych gminy, które są możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.
2. W przypadku zadań inwestycyjnych, które wymagają lokalizacji na określonym terenie, do którego Gmina Lidzbark ma prawo do dysponowania gruntami.

Rozdział II Zgłaszanie wniosków obywatelskich do budżetu obywatelskiego

§2

Wnioski do budżetu obywatelskiego, zwane dalej „wnioskami”, może składać osoba, która w dniu złożenia wniosku ukończyła 16 rok życia, zamieszkująca na terenie miasta.

§3

1. Wnioski zgłaszane są na formularzu zgłoszenia wniosku obywatelskiego na 2018 r. stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia Burmistrza Lidzbarka Nr 84/2017.
2. Koszt realizacji pojedynczego zadania nie może przekroczyć kwoty 100.000 zł.

§4

1. Wnioski można zgłaszać od 11 września 2017 r. do 22 września 2017 r.
2. Wydział Organizacyjny prowadzi rejestr wniosków.

Rozdział III Weryfikacja i opiniowanie wniosków

§5

1. Wydział Organizacyjny przekazuje wnioski do powołanego zarządzeniem Burmistrza Lidzbarka Zespołu konsultacyjnego, w skład którego wchodzi przedstawiciele właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark, przedstawiciele Rady Miejskiej w Lidzbarku oraz przedstawiciele mieszkańców Lidzbarka celem przeprowadzenia oceny formalnej wniosków.

2. Zespół konsultacyjny dokonuje oceny wniosków biorąc pod uwagę wymogi formalne wymienione w § 1 oraz zasady legalności, gospodarności i celowości.
3. Zespół konsultacyjny może wystąpić o opinie w sprawie wniosku do zewnętrznych ekspertów, organizacji i instytucji.
4. W ramach procedury składania wniosków obywatelskich do budżetu nie mogą być realizowane projekty, które:
 - a) nie stanowią zadań własnych gminy,
 - b) lokalizacja projektu obejmuje teren niebędący własnością Gminy Lidzbark, lub jest on przeznaczony na inny cel,
 - c) przekraczają limity finansowe określone w niniejszym zarządzeniu,
 - d) stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
 - e) generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania,
 - f) naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym w szczególności prawa własności,
 - g) zakładają jedynie realizację części zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie,
 - h) zakres rzeczowy zadania jest objęty innym zadaniem realizowanym przez gminę w roku bieżącym lub latach następnych,
 - i) realizacja zadania nie spełnia wymogów celowości, gospodarności, racjonalności i nie jest możliwa do realizacji w jednym roku budżetowym.

§6

1. Zespół konsultacyjny:

- 1) dokonuje w terminie do 28 września 2017 r. oceny formalnej wniosków;
- 2) Zespół konsultacyjny sporządza ostateczną listę dopuszczonych do głosowania zgłoszeń oraz listę odrzuconych propozycji.
- 3) Listy o których mowa w pkt. 2 zostaną opublikowane na stronie www.bip.umig.lidzbark.pl oraz na stronie www.lidzbark.pl w dniu 29 września 2017 r.

§7

Zespół konsultacyjny przekazuje wyniki oceny wniosków do zatwierdzenia przez Burmistrza Lidzbarka.

§8

Zmiany we wniosku, w tym zmiana tytułu, miejsca realizacji bądź łączenia z innymi wnioskami, jest możliwe za zgodą autora lub autorów tych wniosków.

§9

Wszystkie wnioski poddane pod głosowanie zostają opublikowane na stronie internetowej www.bip.umig.lidzbark.pl

Rozdział IV Zasady wyboru wniosków

§10

Wyboru wniosków dokonują mieszkańcy Miasta Lidzbark, którzy w dniu głosowania ukończyli co najmniej 16 rok życia.

§11

Lokalizację punktów do głosowania podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark pod adresem www.bip.umig.lidzbark.pl oraz na stronie www.lidzbark.pl.

§12

W punktach do głosowania, o których mowa w § 11, można będzie otrzymać karty do głosowania oraz skrócone opisy wniosków poddanych pod głosowanie. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik Nr 4 do Zarządzenia Burmistrza Lidzbarka Nr 84/2017.

§13

Głosowanie przeprowadza się poprzez: złożenie karty do głosowania w wyznaczonych punktach do głosowania.

§14

Głosowanie trwa od 2 października 2017 r. do 6 października 2017 r.

§15

1. Kartę uznaje się za ważną, jeżeli zostanie czytelnie wypełniona i podpisana.
2. Każdy mieszkaniec będzie mógł wybrać maksymalnie 1 zadanie poprzez postawienie znaku X w kolumnie TAK, przy wybranym zadaniu.
3. Głosem nieważnym będzie taki głos, gdy mieszkaniec wybierze więcej niż jedno zadanie lub nie dokona żadnego wyboru.
4. Głosem nieważnym będzie głos oddany przez osobę nieuprawnioną.
5. Karty zostaną sprawdzone pod względem formalnym przez Zespół konsultacyjny.
6. Na podstawie liczby ważnych głosów tworzy się lista rankingowa wniosków obywatelskich.
7. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów, wybiera się ten o wyższej kwocie kosztów.
8. Zbiorcze wyniki głosowania oraz listę rekomendowanych wniosków w ramach

budżetu, Zespół konsultacyjny przedstawi w protokole z przeprowadzonych konsultacji, który przedłoży Burmistrzowi do dnia 13 października 2017 r.

9. Zbiorcze wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta, i na tablicach ogłoszeń do dnia 13 października 2017 r.
10. Ostateczna kwota środków przeznaczona na realizację zadań w ramach obywatelskich wniosków zostanie uwzględniona, zgodnie z wynikiem konsultacji, w projekcie uchwały budżetowej na rok 2018 skierowanym przez Burmistrza Lidzbarka do Rady Miejskiej w Lidzbarku.

§16

1. Wnioski z chwilą wpisania do budżetu Gminy Lidzbark na rok 2018 r. stają się zadaniami Gminy Lidzbark.
2. Za realizację wniosków w całości odpowiada Gmina Lidzbark.
3. W trakcie realizacji zadań możliwe są jego modyfikacje wynikające z przyczyn obiektywnych, technicznych i formalno-prawnych.
4. Gmina Lidzbark zastrzega sobie prawo do zmian w realizowanych zadaniach w przypadku przekroczenia w wyniku zamówienia publicznego oszacowanej wartości wniosku.

§17

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Burmistrz Lidzbarka.

BURMISTRZ
mgr Maciej Sitarek