**WARUNKI II PRZETARGU**

**USTNEGO NIEOGRANICZONEGO NA SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ GMINY LIDZBARK**

**§ 1 Podstawy prawne.**

1. Przetarg organizowany jest przez Burmistrza Lidzbarka, na podstawie przepisów art. 37 ust.1 i art.38 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2014r.,poz 518 ze zm.), oraz § 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z 2014r., poz 1490).

**§ 2 Przedmiot przetargu.**

1. Przedmiotem przetargu jest nieruchomość gruntowa niezabudowana przeznaczona do sprzedaży, stanowiąca własność Gminy Lidzbark, położona w Lidzbarku przy ulicy Rejtana, na osiedlu budownictwa jednorodzinnego z dostępem do drogi publicznej i mediów, zapisana w księdze wieczystej **KW EL1D/00015281/3** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Działdowie IV Wydział Ksiąg Wieczystych, oznaczona w ewidencji gruntów miasta Lidzbark **obręb 2** numerem działki **1136** o powierzchni **0,0856 ha**.

1. Brak jest obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru obejmującego przedmiotową nieruchomość. Zgodnie ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Lidzbark, przedmiotowy grunt położony jest w strefie terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług,
2. Nieruchomość nie jest przedmiotem jakichkolwiek zobowiązań oraz nie jest obciążona żadnymi prawami.
3. Celem przetargu ustnego nieograniczonego jest uzyskanie najwyższej ceny za zbywaną nieruchomość.

**§ 3 Warunki przetargu**

1. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi **40.650,00 zł** (słownie:czterdzieści tysięcy sześćset pięćdziesiąt złotych) netto.
2. Do ceny netto uzyskanej w przetargu zostanie doliczony podatek VAT (według stawki obowiązującej w dniu zbycia).
3. Wadium wynosi **4.100,00zł** (słownie: cztery tysiące sto złotych).
4. **Przetarg odbędzie się w dniu** **02 lipca 2015r. o godz. 1100** w siedzibie Urzędu Miasta i gminy w Lidzbarku przy ulicy Sądowej 21, **sala nr 10.**
5. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym przepisy prawa powszechnie obowiązującego przyznają zdolność prawną – osobiście lub poprzez pełnomocników.
6. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój ustawowej wspólności majątkowej do przetargu stają oboje małżonkowie lub jedno z małżonków, jeżeli posiada notarialne pełnomocnictwo do dokonania określonej czynności prawnej.
7. Cudzoziemcy mogą uczestniczyć w przetargu na zasadach określonych przepisami o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców. W przypadku, gdy nabycie nieruchomości nie wymaga zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, nabywca będący cudzoziemcem jest zobowiązany do złożenia oświadczenia w tym zakresie.
8. Pełnomocnictwa składane w przetargu winny mieć formę aktu notarialnego.
9. W przetargu mogą brać udział osoby, które:
10. złożą pisemne zgłoszenia udziału w przetargu **do dnia 25 czerwca 2015r.** (wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1),
11. wpłacą wadium w wysokości **4.100,00zł** (słownie:cztery tysiące sto złotych), najpóźniej **do dnia 25 czerwca 2015r**. przelewem na rachunek Gminy Lidzbark nr 07 8215 0006 2001 0000 0941 0042 w Banku Spółdzielczym w Działdowie z/s w Lidzbarku (za datę wpłacenia wadium uważa się datę wpływu środków na konto gminy), lub w kasie urzędu do godz. 1400.
12. złożą podpisane oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu, (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2),
13. okażą się dokumentem stwierdzającym tożsamość, a jeżeli uczestnika przetargu zastępuje inna osoba, winna ona przedstawić notarialne pełnomocnictwo do dokonania określonej czynności prawnej.

11. Wadium wniesione przez osobę wygrywającą przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości, a w przypadku uchylenia się przez tę osobę od zawarcia umowy, wadium przepada na rzecz Gminy Lidzbark.

12. Wadium w niesione przez pozostałych uczestników zwraca się po zakończeniu przetargu, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu przetargu, przelewem na wskazane przez nich rachunki.

**§ 4 Przebieg przetargu**

1. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Burmistrza Lidzbarka Zarządzeniem Nr 19/2015 z dnia 06 marca 2015r., która działa na podstawie Regulaminu Pracy.
2. Komisja przeprowadza czynności sprawdzające i dopuszcza uczestników do przetargu.
3. Przewodniczący Komisji:
4. otwiera przetarg,
5. podaje dane dotyczące nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,
6. podaje cenę wywoławczą oraz sposób uiszczenia ceny sprzedaży,
7. podaje wysokość postąpienia,
8. pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy,
9. uczestników przetargu.
10. Uczestnicy przetargu ogłaszają ustnie kolejne, coraz wyższe ceny nieruchomości dopóty, dopóki, mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszego postąpienia.
11. Postąpienie nie może wynosić mniej niż **1%** ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

**Minimalne postąpienie dla każdej działki wynosi 450,-zł.**

1. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

7. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyżej z zaoferowanych cen dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie tę cenę, zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę osoby, która wygrała przetarg.

8. Przewodniczący Komisji sporządza protokół przeprowadzonego przetargu, w którym zawiera informacje o:

1) terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu,

2) oznaczeniu nieruchomości według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,

3) obciążeniach nieruchomości,

4) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,

5) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu, wraz z uzasadnieniem,

6) cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu,

7) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości,

8) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji przetargowej,

9) dacie sporządzenia protokołu.

9. Data podpisania protokołu jest datą zakończenia przetargu.

1. Protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.